

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «МАГУ»

«14» июня 2019 г.,

протокол № 14

Председатель ученого совета Университета
Ректор ФГБОУ ВО «МАГУ»

_____ А.М. Сергеев

«14» июня 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета МАГУ

_____ В.М. Ваганова

«14» июня 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППОС МАГУ

_____ А.Ю. Родионов

«14» июня 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Психолого-педагогическом институте
ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о Психолого-педагогическом институте (далее по тексту - Институт) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» (далее по тексту - Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «МАГУ» и определяет правовой статус Института, его цели, задачи, структуру, виды деятельности, а также порядок его реорганизации и ликвидации.

1.2 Институт создан с 01 сентября 2010 года приказом ректора Университета № 253-об от 29 апреля 2010 года на основании решения Ученого совета Университета от 16 апреля 2010 года (протокол №10).

1.3 Институт представляет собой структурное подразделение Университета и не является юридическим лицом. Институт имеет свое официально наименование, круглую печать и штамп со своим полным официальным и сокращенным наименованием.

1.4 Полное официальное наименование Института – Психолого-педагогический институт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» (ФГБОУ ВО «МАГУ»), сокращенное наименование – ППИ ФГБОУ ВО «МАГУ». Институт является правопреемником факультета педагогики и психологии и факультета специальной педагогики и психологии Университета.

1.5 Управление Институтом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и локальными актами Университета.

1.6 Лицензирование и аккредитацию Институт проходит в составе Университета.

2. Цель, задачи и функции Института

2.1 Институт создается с целью обеспечения потребностей Мурманской области в кадрах психолого-педагогического профиля, в повышении квалификации и переподготовке кадров этого профиля, а также фундаментальных научных исследований и прикладных разработок в области педагогики и психологии. Институт способствует как повышению образовательного уровня населения, так и фундаментализации психолого-педагогического образования.

2.2 Основными задачами института являются:

а) обеспечение единства образовательной, научной, социально-воспитательной и иных видов деятельности, реализуемых в Институте;

б) реализация основных и дополнительных образовательных программ, отвечающих профилю образовательной деятельности Института;

в) удовлетворение потребностей жителей Мурманской области в получении психолого-педагогического образования, в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

г) участие в профессиональной переподготовке научно-педагогических кадров, специалистов различных ступеней и уровней образования в области знания и профессиональной деятельности, соответствующей профилю образовательной деятельности Института

д) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и творческих разработок по профилю научной деятельности Института;

е) сохранение, развитие и приумножение нравственных и культурных традиций университетского образования и научной деятельности, воспитание обучающихся в духе

этих традиций;

ж) участие в решении важнейших научных проблем развития и совершенствования высшего образования в Российской Федерации и Мурманской области;

з) повышение квалификации работников Института;

и) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду; организация работы студенческого самоуправления;

к) распространение психолого-педагогических знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.3 Институт осуществляет следующие виды деятельности:

а) реализация образовательных программ по соответствующим направлениям и специальностям, в том числе:

- разработку и корректировку учебных планов;

- формирование (совместно с кафедрами) пакета учебно-методических материалов, необходимых для реализации образовательных программ;

- контроль реализации расписания учебных занятий, других видов учебной и учебно-методической работы, проводимых кафедрами и другими структурными подразделениями Института и Университета в целом;

- контроль освоения образовательных программ обучающимися в Институте, посещения ими занятий, проведение текущих, промежуточных и итоговых аттестаций обучающихся и анализ их результатов;

- выработка предложений по совершенствованию учебного процесса и повышению качества обучения и внедрение их в Институте;

- организация подготовки студентов по индивидуальным планам;

- подготовка кадров по заказам предприятий и организаций;

- организация научно-исследовательской работы преподавателей и обучающихся;

б) координация и обеспечение выполнения научно-исследовательских и творческих работ по профилю научной деятельности Института;

в) международное сотрудничество в области психолого-педагогического образования, научных исследований, повышения квалификации;

г) оказание услуг (консультационных, информационных и иных), соответствующих профилю деятельности Института;

д) подготовка к изданию учебно-методической литературы, научных сборников, научных трудов, монографий, материалов конференций и т.п., соответствующих основным целям и задачам деятельности Института;

е) организация и проведение научных и научно-методических конференций, семинаров, симпозиумов, выставок, отвечающих профилю образовательной, научно-исследовательской и воспитательной деятельности Института;

ж) взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета, образовательными и иными учреждениями и организациями в целях более эффективной организации учебного процесса, реализации других целей и задач деятельности Института;

з) осуществление информационно-рекламной и выставочной деятельности;

и) иная деятельность, осуществляемая в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Университета и настоящим Положением.

3. Учебная и научная деятельность Института

3.1 Институт осуществляет образовательную деятельность в соответствии с имеющейся у Университета лицензией и Уставом Университета.

3.2 Зачисление абитуриентов в Институт и отчисление студентов из Института осуществляется приказом ректора Университета на основе соответствующих Правил

приема, Устава Университета, нормативных и иных актов органов управления образованием РФ.

3.3 Образовательный процесс в Институте организуется в соответствие с действующим законодательством, федеральными государственными образовательными стандартами и Уставом Университета. Во всех вопросах организации учебного процесса Институт руководствуется нормативными и иными актами органов управления образованием, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета.

3.4 Выдача обучающимся в Институте документов об образовании, документов об образовании и о квалификации, образцы которых устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, документов о квалификации, документов об образовании, справок об образовании, осуществляется Университетом.

3.5 Институт имеет право, в соответствии с законодательством, на проведение отдельных курсов, семинаров, конкурсов и иных мероприятий с выдачей справок, сертификатов, грамот и иных документов.

3.6 Институт выполняет поисковые и прикладные научные исследования, которые являются неотъемлемой составной частью подготовки, переподготовки, повышения квалификации студентов, профессорско-преподавательского состава и необходимым условием реализации университетского принципа единства образовательного процесса и исследовательской деятельности.

3.7 Институт планирует свою научную, исследовательскую деятельность, финансируемую за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и средств, полученных из внебюджетных источников, в соответствии с утвержденными в установленном порядке научными и научно-исследовательскими программами или договорами. Институт планирует и осуществляет контроль за научной деятельностью кафедр института и иных подразделений, организует выставки, научные семинары, олимпиады, конференции и другие общественно-научные мероприятия для обучающихся и научно-педагогических работников, участвует в ежегодно проводимых в Университете днях науки, смотрах-конкурсах по организации НИРС, конкурсах на лучшую студенческую работу, конкурсе молодых ученых и других общеуниверситетских, отраслевых, всероссийских, международных и иных мероприятиях.

3.8 Научная и научно-исследовательская деятельность Института может осуществляться за счет грантов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета. Институт, через свои структурные подразделения, формирует временные творческие коллективы и организует подготовку проектов на конкурсы грантов и научных работ, проводимых органами исполнительной власти и иными организациями.

3.9 Институт, в установленном в Университете порядке, как структурное подразделение Университета, имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образования, участвовать в международных научных и научно - исследовательских программах и проектах.

4. Структура и управление Институтом

4.1. Институт состоит из кафедр, организуемых по отраслям знаний, научно-исследовательских, образовательных или иных центров, лабораторий, отделов, других учебных, учебно-научных, научных подразделений и органов студенческого самоуправления Института.

4.2. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением Института, действующим на основании Положения о кафедре Университета.

4.3. Научно-исследовательские и творческие лаборатории и центры, другие

научные подразделения Института являются структурными подразделениями Института, действующими на основании своих Положений, утвержденных приказом ректора, и осуществляющими научно-исследовательскую, научно-производственную и творческую деятельность по подготовке научной, научно-методической, научно-технической, опытно-конструкторской и иной продукции, оказанию соответствующих услуг и внедрению полученных результатов в производство и в учебный процесс.

4.4. Руководители структурных подразделений, входящих в состав института, в том числе заведующие кафедрами, непосредственно подчиняются директору Института.

4.5. Штатное расписание института и его структурных подразделений утверждается приказом ректора на основе представления директора института. По мере необходимости оно пересматривается в установленном порядке.

4.6. Общее руководство Институту осуществляет ученый совет Института, являющийся выборным представительным органом. Деятельность ученого совета Института осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением об ученом совете Психолого-педагогического института ФГБОУ ВО «МАГУ».

4.7. Непосредственное руководство институтом осуществляет его директор, избираемый Ученым советом Университета из числа лиц, имеющих высшее (высшее профессиональное) образование, ученую степень или ученое звание и стаж научной или научно-педагогической работы не менее пяти лет. В своей деятельности директор института подчиняется непосредственно ректору Университета.

4.8. Директор Института:

а) организует работу совета Института;
б) организует учебную, социально-воспитательную, научно-исследовательскую и административно-хозяйственную деятельность, осуществляемую в Институте, и руководит ею;

в) формирует состав директората (в который входят директор и его заместители) и организует его работу;

г) руководит работой по составлению текущих и перспективных планов по всем видам деятельности, осуществляемой в Институте, организует контроль их выполнения и составление необходимой отчетности;

д) в пределах своей компетенции издает распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми обучающимися и работниками Института;

е) делает представления ректору для назначения и освобождения от должности заместителей директора, распределяет между заместителями директора обязанности в соответствии с их должностными инструкциями;

ж) ежегодно отчитывается на заседании совета Института (а в установленных случаях - перед Ученым советом Университета) по основным вопросам учебно-воспитательной, научно-исследовательской и других видов деятельности Института;

з) контролирует качество учебной, научной и других видов деятельности;

и) несет ответственность перед советом Института и ректором за эффективность учебной, научной и социально-воспитательной деятельности, осуществляемой в Институте, соблюдение работниками и обучающимися Института трудовой, учебной и финансовой дисциплины;

к) вносит ректору и совету Института предложения о развитии Института, совершенствовании учебного процесса, научно-исследовательской деятельности и социально-воспитательной работы, осуществляемой в Институте;

л) осуществляет контроль за выполнением обязанностей работниками и обучающимися Института и соблюдением их прав в соответствии с Уставом Университета и Правилами внутреннего распорядка обучающихся и Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, иными локальными актами Университета и Института;

м) реализует другие права и исполняет иные обязанности в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными актами Университета, трудовым договором и должностной инструкцией.

4. 9. Для повышения эффективности оперативного управления директор Института может иметь заместителей, назначаемых приказом ректора Университета по представлению директора. Полномочия заместителей директора определяются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором.

4.10. Заместитель директора Института осуществляет непосредственное руководство в определенной сфере деятельности и несет ответственность в соответствии с локальными актами Университета, в том числе должностными инструкциями, приказами ректора Университета, распоряжениями и указаниями директора Института.

4.11. В отсутствие директора его обязанности выполняет заместитель директора в соответствии с приказом ректора по представлению директора.

5. Права и обязанности студентов и сотрудников

5.1 К студентам Института относятся лица, зачисленные на обучение в Институт приказом ректора Университета по соответствующей образовательной программе.

5.2 Обучающиеся и профессорско-преподавательский состав Института имеют права и исполняют обязанности, предусмотренные Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами внутреннего трудового распорядка действующими в Университете положениями, а также заключенными с обучающимися договорами.

5.3 Порядок приема на работу и увольнения работников в Институте, их права и обязанности определяются законодательством о труде Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

5.4 Профессорско-преподавательский состав Института формируется из числа наиболее квалифицированных специалистов Университета и специалистов других учреждений и организаций, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

5.5 Права и обязанности специалистов, привлекаемых для работы из других учреждений и организаций, устанавливаются договорами с ними.

6. Финансовая и хозяйственная деятельность Института

6.1 За Институт в целях обеспечения его образовательной деятельности Университетом закрепляются учебные, производственные, служебные, вспомогательные и иные площади (помещения) и иное имущество (материальные ценности).

6.2 Институт пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

6.3 Финансирование деятельности Института осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и локальными актами Университета за счет бюджетных ассигнований и средств, полученных из внебюджетных источников.

6.4 Финансово-хозяйственная деятельность Института реализуется в соответствии со стратегией развития Университета. Она направлена на обеспечение финансовой устойчивости, развитие механизмов многоканального финансирования, стимулирование качества внебюджетной деятельности.

6.5 Порядок формирования денежных и материальных средств Института и сметы его доходов и расходов определяется ректором Университета по согласованию с

директором Института.

7. Реорганизация и ликвидация Института

7.1. Настоящее положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом университета, вступают в силу с момента их утверждения ректором Университета.

7.2. Институт может быть реорганизован, переименован или ликвидирован приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.